附件 4

整改通知书收件回执

我企业于_____年___月___日收到本《整改通知书》（编号：郑建文〔2021〕225 号附件 1）。

联系人：　　联系电话：

企业负责人签名：　　联系电话：

企业法定代表人签名（或签章）：

联系电话：

（企业公章）

日期：　　年　　月　　日